

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Diego D'Ayala Valva**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27 febbraio 1980

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Esperienza professionale maturata nel settore legale, mediante la consulenza e assistenza, giudiziale e stragiudiziale, rivolta a privati e imprese in particolare nei campi del diritto commerciale (ivi comprese le specifiche branche del diritto societario, degli appalti e concessioni pubblici e privati, crisi d'impresa e fallimentare), diritto dei contratti, immobiliare, amministrativo, del lavoro, recupero crediti ed esecuzione forzata.

Ha maturato esperienza anche nella negoziazione e compravendita di immobili, beni di lusso e opere d'arte, assistendo operatori nazionali e internazionali – sia dal lato venditore sia dal lato acquirente (case d'aste, gallerie d'arte, intermediari, privati) - in tutte le fasi, dallo studio preliminare delle problematiche legali alle attività postnegoziali, anche alla luce delle più recenti modifiche normative e interpretazioni giurisprudenziali.

Ha esperienza anche nello specifico settore del diritto d'autore e proprietà intellettuale, e negli strumenti di tutela dei diritti connessi, nonché in materia di protezione dei dati personali (privacy). È stato co-relatore in vari convegni in materia di diritto d'autore.

L'Avvocato con la sua struttura svolge altresì, da un lato, attività di consulenza e assistenza legale nella rappresentanza di interessi innanzi alle competenti sedi istituzionali; dall'altro lato, è in grado di assistere le imprese e le associazioni nelle fasi di collaborazione reciproca e/o aggregazione che sempre più spesso appaiono indispensabili per affrontare il contesto globale.

Lo Studio, sulla base di convenzioni personalizzate, presta attività di consulenza generale e continuativa a favore di società, consorzi, associazioni e reti di imprese con sede nel territorio nazionale e all'estero.

- Date
- Nome e indirizzo dello studio
- Tipo di impiego

Da maggio 2020 a oggi  
SDV Avvocati Associati Network  
Avvocato (socio co-fondatore)

- Date
- Nome e indirizzo dello studio
- Tipo di impiego

Da luglio 2013 a oggi  
Studio Legale Carta Detta & Associati  
Via del Corso n. 300 - Roma  
Avvocato (socio)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da settembre 2006 a febbraio 2013  
Studio Legale Bussoletti Nuzzo & Associati  
Via L. Spallanzani n. 22/a - Roma  
Legale  
Avvocato

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	Gennaio 2010 – iscritto all’Ordine degli Avvocati di Roma Avvocato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Qualifica conseguita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Marzo 2006 – Luglio 2006 Corso di specializzazione post laurea per “<i>Giurista d’Impresa</i>”, presso la Luiss Business School di Roma</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) Tipo di formazione</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a.a. 1998/1999 – a.a. 2004/2005 Luiss – Giudo Carli – Roma Facoltà di Giurisprudenza Indirizzo economico, profilo internazionalistico Dottore in Giurisprudenza 105/110 Tesi in Diritto delle Comunità Europee “<i>L’Organizzazione Comune di Mercato del settore vitivinicolo</i>” Relatore: Prof. Paolo De Caterini</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a.s. 1993/1994 – a.s. 1997/1998 Liceo Ginnasio “Archita” - Taranto</li> </ul> <p>Diploma di Maturità Classica</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	<p><b>PERSONALI</b></p> <p>MADRELINGUA Italiano</p> <p>ALTRE LINGUE Inglese</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura Fluent</li> <li>• Capacità di scrittura Fluent</li> <li>• Capacità di espressione orale Fluent</li> </ul> <p>Certificato BULATS (Rilasciato da Wall Street Institute, riconosciuto da University of Cambridge-ESOL Examinations)</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>Attitudine al lavoro di gruppo, con spiccate doti nella gestione dei rapporti interpersonali. Appassionato di sport di gruppo e individuali, con esperienze anche a livello agonistico.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<p>Buona capacità e propensione organizzativa, con capacità di rapido apprendimento e problem solving. Buone capacità di utilizzo di strumenti informatici; interessi nell’ambito delle attività economiche e politiche internazionali. Disponibilità a muoversi sul territorio nazionale ed internazionale.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<p>Utilizzo delle applicazioni del pacchetto Microsoft Office, in particolare Word, Explorer, Outlook, applicativi Apple, nonché degli strumenti informatici di ricerca giuridica.</p>